



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



KOMUNIKAČNÍ PLÁN

Název projektu: **MAP III ORP Otrokovice**

Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109

Zpracoval tým MAP III ORP Otrokovice, říjen 2022



Em.

OBSAH

1. Cíl	3
2. Cíloví příjemci komunikace	3
3. Cíle komunikace	3
4. Témata	4
5. Místo působení	4
6. Komunikační nástroje	4
7. Organizační zajištění komunikace	5
8. Aktivity	5
9. Hodnocení komunikačního plánu	6

1. Cíl

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Chceme pokračovat v započaté práci, udržovat a dále zlepšovat komunikaci s cílovou skupinou, kterou budujeme již od roku 2014.

Realizací komunikačního plánu naplňujeme složku akce KLIMA: Inkluze – zapojení do rozhodování těch, kterých se to týká*.

2. Cíloví příjemci komunikace

Posláním projektu MAP III ORP Otrokovice je hledání konsenzu v tématech, která se týkají zkvalitňování vzdělávání a rozvoje škol v rámci ORP Otrokovice. Z toho vyplývá, že cílovými příjemci komunikace jsou osoby a instituce, které mohou proces ovlivňovat. Je nutné si vyjasnit, kdo je příjemcem informací a zvolit takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a akceptovatelný.

Cílovými skupinami komunikace jsou:

- **Aktéři MAP III:** osoby a instituce přímo zapojené do realizace procesu MAP ve školství, tedy školy, obce, MAS aj. Jak vyplývá z popisu metody komunitního plánování, do procesu MAP jsou zapojovány všechny zainteresované osoby a organizace.
- **MŠMT:** je řídicím orgánem pro realizovaný projekt MAP III ORP Otrokovice, a zároveň institucí, která deklaruje důležitost výstupů MAP, podporuje tuto aktivitu a pracuje s výstupy projektu.
- **Realizátoři MAP III** v jiných regionech.
- **Veřejnost** – osoby a instituce v regionu, které nejsou přímo zapojeny do realizace projektu MAP III ORP Otrokovice, ale (ne)přímo se jich dotýká.

3. Cíle komunikace

Identifikovali jsme tři hlavní cíle komunikace:

- Vyhledávání inovací, námětů, aktivit či podnětů, které jsou důležité pro rozvoj a zkvalitňování vzdělávání v regionu nebo jsou inspirativními příklady dobré praxe, a jako takové využitelné při nastavování plánu a jednotlivých aktivit.
- Příprava a realizace konkrétních aktivit a projektů (interní komunikace).
- Informování o realizovaných aktivitách a jejich výstupech.

* Strategický rámec Česká republika 2030, kapitola 6.

4. Témata

Témata jsou částečně určena MŠMT a částečně vychází ze zkušeností s realizací předchozích projektů týkajících se místního akčního plánování.

Budeme komunikovat tyto oblasti:

- Průběh realizace projektu (zahájení, výstupy, strategický rámec, zpracování MAP aj.)
- Matematická a čtenářská gramotnost
- Rovné příležitosti ve vzdělávání
- Digitální technologie

5. Místo působení

Projekt MAP III ORP Otrokovice je, jak název napovídá, tvořen územím ORP Otrokovice. Spadají sem obce Halenkovice, Pohořelice, Komárov, Spytihněv, Tlumačov, Oldřichovice, Žlutava a města Napajedla a Otrokovice.

Vzhledem k nastaveným tématům a tomu, že se jedná o témata vymezená velmi podobně i v dalších regionech realizujících MAP a nastavené dlouhodobé spolupráci, je možný částečný přesah také do jiných ORP ve Zlínském kraji.

6. Komunikační nástroje

Každá cílová skupina upřednostňuje jinou formu komunikace, tedy přenos informací a je ochotna jí věnovat jiný čas a pozornost. Proto je zvoleno několik prostředků, které se navzájem doplňují, případně i překrývají s ohledem na to, komu mají sloužit primárně.

- **Logo projektu:** pro jasnou identifikaci sdělení projektu MAP III ORP Otrokovice jsme vytvořili logo. Bude používáno společně s povinnými prvky publicity – logy MŠMT a EU.
- **Vizuální identita:** projekt bude po celou dobu pracovat s jednotnou vizuální identitou (jednotný styl dokumentů, zápisů, pozvánek aj.), aby oslovené skupiny na první pohled poznali, že se jedná o projekt "MAP".
- **E-mailová komunikace:** zejména pro informování osob zapojených do MAP III, tedy členů pracovních skupin a členů řídicího výboru o připravovaných aktivitách a pro interní komunikaci členů realizačního týmu.
- **Internetové stránky:** zejména pro zveřejňování povinných informací a výstupů projektu bude sloužit web města Otrokovice dostupný na adrese www.otrokovice.cz. Prostřednictvím internetových stránek zapojených škol budou o projektu informováni rodiče a přátelé škol.



- **Facebookové stránky projektu:** slouží k informování o aktuálním dění v projektu MAP. Propojuje MAP s rodiči, školami s ostatními MAPy. Pro zvýšení zajímavosti, množství obsahu, a tedy i návštěvnosti zahrnuje rovněž relevantní informace z oblasti českého školství.
- **Novinové články:** prostřednictvím článků v místním/regionálním tisku budeme informovat širokou veřejnost o dění v projektu MAP III ORP Otrokovice. Za dobu realizace projektu vyjdou minimálně tři články.
- **Setkání pracovních skupin:** zejména pro interní komunikaci, aktualizace dokumentů MAP a přípravu konkrétních aktivit pro MAP IV. Setkání pracovních skupin je také základním nástrojem pro sdílení zkušeností a vzájemné informování aktérů místního akčního plánování. Tito se pak podílejí na informování o dění ve svém okolí, mj. ve škole, ve které působí.
- **Osobní setkání mezi aktéry MAP III:** jako nástroj komunikace jsou uplatnitelná pouze omezeně, vzhledem k časové náročnosti. Přesto jsou vhodná, například při projednávání projektových záměrů. Osobním setkáním jsou také pravidelné porady realizačního týmu, které jsou nezbytné pro koordinaci aktivit procesu.
- **Informativní setkání:** informace o kvalitě vzdělávání v ORP Otrokovice a jeho plánech na soustavné posouvání vpřed budou průběžně předávány na relevantním aktérům na různých setkáních (porady ředitelů škol, zasedání zastupitelstev, setkání s dalšími MAPy či KAPy aj.)
- **Sdílený disk:** neboli sdílené úložiště slouží realizačnímu týmu pro sdílení aktuálních verzí dokumentů, na kterých se právě pracuje, případně ke sdílení finálních verzí.

7. Organizační zajištění komunikace

Na zajištění komunikace s cílovými skupinami se bude podílet všichni aktéři projektu MAP. Největší měrou realizační tým, který spravuje veškeré komunikační nástroje a je hybatelem realizace projektu. Celou činnost zaštiťuje (ruku v ruce s vedoucí odboru školství a kultury města Otrokovice – zástupce nositele projektu) projektová manažerka. Ta mj. rozesílá většinu e-mailové komunikace, aby příjemci snadněji rozlišili, že se jedná o projekt MAP III ORP Otrokovice. Rovněž spravuje webové a facebookové stránky projektu.

Dále pak řídicí výbor, tedy zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Otrokovice. Členové řídicího výboru předávají informace do svých institucí, ale i dále – do dalších platforem z oblasti vzdělávání, jichž jsou účastní. A v neposlední řadě informovanost v území podporují členové pracovních skupin, kteří šíří informace na svém pracovišti mezi další pedagogy.

8. Aktivity

Vzhledem k charakteru projektu jsou aktivity zčásti zároveň komunikačními nástroji. Z jednotlivých aktivit budou pořizovány zápisy, fotodokumentace, print screeny, výstřižky a vše bude archivováno pro potřeby kontroly projektu. Aktivity vychází z požadavků poskytovatele dotace stanovených v dokumentu Postupy MAP III*.

* č.j.: MSMT-30671/2020-3 ze dne 30. září 2020

On-line komunikace: z praktických, ekonomických i ekologických a v neposlední řadě finančních důvodů bude velká část komunikace s aktéry v území probíhat digitálně. Jedná se především o **e-mailovou komunikaci** (rozesílání pozvánek, podkladů k prostudování, ...), informování veřejnosti prostřednictvím **Facebooku** a relevantních **webových stránek**. V případě on-line setkání bude na základě dobré praxe z předchozích let využívána platforma **MS Teams**.

Pozvánky: na všechny akce budou připraveny pozvánky, které budou obsahovat povinnou publicitu. Budou distribuovány v dostatečném předstihu všem zainteresovaným stranám.

Článek o MAP: o projektu jako takovém a souvisejícím dění bude informovat v regionálním tisku (min 3x za projekt), a rovněž na webových stránkách škol a zřizovatelů.

Setkání

- **realizačního týmu:** uskutečňují se pravidelně, dvakrát do měsíce, většinou ve 14denním intervalu. Zajišťuje se tak pravidelná informovanost týmu o aktuálním dění.
- **pracovních skupin:** uskuteční se pro každou pracovní skupinu minimálně pětkrát za projekt, přičemž některá setkání s ohledem na větší efektivitu a účelnost proběhnou jako společná. Délka jednotlivých setkání je 1,5 – 2 hodiny. Pracovní skupiny jsou sestaveny ze zástupců realizačního týmu a školských zařízení a jsou otevřena případným zájemcům.
- **řídícího výboru:** uskutečňují se po 6 měsících, v případě potřeby častěji. Setkání jsou uskutečňována v souladu s jednacím řádem, který byl schválen na ustavujícím zasedání. Jednání trvají 1–2 hodiny a jejich cílem je především projednání a přijetí stanoviska k výstupům činnosti pracovních skupin a realizačního týmu.
- **další:** uskuteční se setkání se zástupci KAP a dalších MAP, popř. další dle aktuální situace. Účast bude dokládána osvědčeními.

Konzultační proces: je rovněž součástí aktivit projektu MAP III ORP Otrokovice. Zapojujeme do něj dle relevance a potřeby vybrané aktéry místního akčního plánování. Ať už s nimi dokumenty vytváříme (např. SWOT analýzy během jednání pracovních skupin) či podklady připravuje realizační tým, vždy je následně zasílá e-mailem k prostudování a připomínkování. Připomínky je tedy možné vznést ústně či prostřednictvím e-mailu. Všechny připomínky jsou aktéry plánování diskutovány a následně (ne)zapracovány.

9. Hodnocení komunikačního plánu

Již při tvorbě komunikačního plánu a prvních počínech se interně zabýváme otázkou, zda byla zvolena vhodná forma, rozsah, načasování a zacílení poskytnutých nástrojů. Tento přístup je zdrojem vnitřní flexibility a inovativnosti při posuzování a volbě efektivní komunikační strategie v tomto projektu.

Během realizace projektu a poté po jeho ukončení si můžeme položit následující otázky, které podnítí diskusi:

- Splnila komunikační strategie svůj cíl?
- Co je toho důkazem v jednotlivých cílových skupinách?
- Objevily se nějaké obtížné situace? Jak byly zvládnuty?
- Která forma komunikace byla pro jednotlivé strany nejpřínosnější a proč?

V Otrokovicích dne: 8.11.2022

MĚSTO OTROKOVICE
IČ: 00284301
nám. 3.května 1340
765 02 OTROKOVICE
543



Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice