

# Ministerstvo kultury

## odbor památkové péče

na základě ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči, v souladu se Zásadami pro užití neinvestičních prostředků z rozpočtu Ministerstva kultury stanovených pro program Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností č. j. MK 74054/2022 OPP ze dne 13. 1. 2023,

vyhlašuje

## **PROGRAM PODPORA OBNOVY KULTURNÍCH PAMÁTEK PROSTŘEDNICTVÍM OBCÍ S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ NA ROK 2025**

**Termín podání žádosti** – Žádost o zařazení akce obnovy kulturní památky do programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností na rok 2025, zpracované na předepsaných aktuálních formulářích včetně povinných příloh, podává vlastník kulturní památky na úřad příslušné obce s rozšířenou působností do **28. února 2025**. Obec s rozšířenou působností (dále též „ORP“) posílá souhrnně všechny obdržené žádosti Ministerstvu kultury (dále též „MK“) do **31. března 2025**.

Program je určen pro vlastníky kulturních památek – fyzické a právnické osoby (vyjma ČR – viz dále).

**Z tohoto programu jsou poskytovány finanční příspěvky na náklady spojené s obnovou kulturních památek**, které se nalézají mimo památkové rezervace a zóny, nejsou národními kulturními památkami a nejsou ve vlastnictví České republiky, popř. na obnovu mobiliáře pevně spojeného se stavbou, a to oltáře, varhany nebo kazatelny v kostelech, pokud je tato stavba kulturní památkou, a dále na obnovu kulturních památek v případě, že se nejedná o restaurování (např. obnova kolejových vozidel, strojů apod.).

**Žádost o zařazení akce obnovy kulturní památky do programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností na rok 2025**

Předkládá se na **dvou předepsaných formulářích**, a to: „**Žádost o zařazení akce obnovy kulturní památky do programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností na rok 2025**“ a „**Žádost o státní dotaci v roce 2025**“ v této formě:

Žadatel odevzdává originály vyplněných a podepsaných formulářů Žádosti. Formuláře musejí být vyplněny česky, ve všech rubrikách podle uvedených pokynů, nelze měnit znění ani pořadí rubrik. Údaje uvedené v žádosti musejí být správné a pravdivé. Neúplně vyplněné žádosti mohou být z dalšího hodnocení vyloučeny.

## POVINNÉ PŘÍLOHY

- 1) **Doklad osvědčující vlastnické právo ke kulturní památce**; jde-li o nemovitost, originál výpisu z katastru nemovitostí nebo jeho úředně ověřená kopie a kopie snímku katastrální mapy, které nejsou starší než 6 měsíců.
- 2) **Doklad osvědčující legální existenci žadatele**, a to dle typu žadatele:
  - kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právníká nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku) nebo
  - kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku nebo
  - kopie dokladu o legální existenci žadatele, kterým je právníká osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (např. kopie výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob nebo zřizovací listiny) nebo
  - kopie stanov spolku s registrací ve veřejném rejstříku, je-li žadatelem spolek.
- 3) **Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce** (např. kopie jmenovacího dekretu, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob, nevyplyvá-li skutečnost, kdo je statutárním zástupcem, přímo z výše uvedených dokladů (např. z obchodního rejstříku).
- 4) **Doklad o aktuálním bankovním spojení** – doložit buď **kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu žadatele** s aktuálním nezměněným číslem účtu nebo **potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele účtu a aktuálním číslem účtu**, či kopii výpisu z účtu v části bez finančních údajů; v případě, že žadatel je příspěvkovou organizací zřízenou obcí, je nutné doložit rovněž doklad o účtu zřizovatele; v případě, že žadatel není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá jej společně s dalšími právnickými osobami (např. bankovní účet zřízený pro více farností), je nutné doložit rovněž čestné prohlášení o spolužívání bankovního účtu.
- 5) **Kopie rozhodnutí nebo závazného stanoviska k provedení prací, na které je žádán příspěvek**, vydaného podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči.
- 6) **Kopie stavebního povolení nebo jiného správního aktu stavebního úřadu, pokud jej vyžaduje zákon č. 183/2006 Sb. nebo č. 283/2021 Sb.**
- 7) **Kopie podepsané smlouvy o dílo se specifikací druhu, rozsahu, způsobu, termínu provedení stavebních prací a dodávek** na opravu, případně restaurátorských prací **na rok 2025, k nimž se váže tato žádost.**
- 8) **Rozpočet-odborné stanovení ceny stavebních prací a dodávek včetně specifikace prací na rok 2025, k nimž se váže tato žádost, obsahující:**
  - kopii krycího listu,
  - kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek,
  - kopii položkového rozpočtu vše s podpisem prováděcí firmy.
- 9) **Čestné prohlášení o vypořádání závazků ke státu**, včetně sociálního a zdravotního pojištění (tiskopis Formulář **F 1**, je přiložený k žádosti).
- 10) **Barevná fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí** podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek, a alespoň 1 celkové foto objektu! (Tiskopis Formuláře **F 2**, je přiložený k žádosti.)

## NEPOVINNÉ PŘÍLOHY (podle osoby žadatele)

- V případě zmocnění k zastoupení – **plná moc vlastníka** – ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie). (Tiskopis vzoru Formulář **F 3**, je přiložený k žádosti.)
- V případě nedostatku finančních prostředků na krytí nákladů obnovy kulturní památky – **čestné prohlášení o nedostatku** – podepsaný originál (tiskopis vzoru Formulář **F 4**, je přiložený k žádosti).

Za pokračující je pokládána akce, která byla zařazena do Programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností v roce 2023. Novou stavební etapou se miní zahájení prací, které mají oproti předchozímu období jiný charakter.

**ORP provádí ohodnocení žádostí** na základě bodového systému a finanční příspěvky navrhuje na základě tohoto ohodnocení.

**ORP odesílá souhrnně všechny obdržené žádosti** spolu s vyplněnými formuláři č. 1 (potvrzení o administraci programu) a 2 (tabulka navrhovaných výší příspěvků) Ministerstvu kultury do **31. března 2025** (rozhoduje razítko z pošty), včetně doporučení krajského úřadu a příslušného územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu.

ORP odesílá Ministerstvu kultury rovněž žádosti, pro něž nenavrhuje žádný příspěvek (ve formuláři č. 2 jsou uvedené s částkou „0“ v posledním sloupci).

### **HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ**

Odbor památkové péče MK posuzuje, zda:

- žádost byla podána ve stanoveném termínu;
- žádost byla podána v tištěné podobě na standardizovaných formulářích pro rok 2025 včetně všech předepsaných příloh;
- žádost včetně příloh je vyplněna úplně a správně;
- žádost je podepsána předepsaným způsobem (žadatelem či osobou oprávněnou jednat za žadatele);
- žádost je podepsána a doporučena všemi předepsanými institucemi;
- předkládaná akce obnovy kulturní památky odpovídá stanoveným zásadám programu.

Pozdě podané žádosti budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny dle bodového hodnocení a předkládány Komisi pro Program Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností ČR k posouzení.

Na základě bodového hodnocení je proveden návrh zařazení a finanční podpory akcí obnovy kulturních památek, k němuž se vyjadřuje a který schvaluje Komise pro Program Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností ČR a ministr kultury ČR.

**Výsledek je konečný a nelze se proti němu odvolat.**

### **INFORMACE O VÝSLEDKÁCH**

S výsledky jednání Komise pro Program Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností ČR jsou žadatelé seznámeni:

- zveřejněním schváleného rozpisu navrhovaných příspěvků na webových stránkách MK,
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku na obnovu kulturní památky dle § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů,
- vydáním rozhodnutí MK o zamítnutí žádosti ve spojeném řízení; toto rozhodnutí se zveřejňuje veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na úřední desce MK.

### **PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU**

Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu ČR v Programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností se řídí obecně závaznými předpisy. Příspěvek se poskytuje v souladu s § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči, a dle zákona č. 218/2000 Sb. o

rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) v platném znění, zákonem č. 500/2004 Sb. správní řád v platném znění a Zásadami programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností č. j. MK 74054/2022 OPP ze dne 13. 1. 2023.

Příspěvek se poskytne příjemci příspěvku na základě **žádosti o příspěvek**, podaných podle výše uvedených pravidel. Tyto žádosti budou podány na formulářích, které jsou dostupné na webových stránkách Ministerstvem kultury a budou rovněž zaslány úřadům ORP.

- Příjemce je povinen používat příspěvek hospodárně, účelně, efektivně a v souladu s právními předpisy, výlučně na úhradu nákladů spojených s výše uvedenými pracemi při obnově kulturní památky; nebude užit na jiný účel. Proplácení finančních prostředků zhotoviteli nejméně do výše poskytnutého příspěvku bude prováděno výhradně prostřednictvím peněžního ústavu (bezhotovostně). Faktury, jejichž předmětem jsou výše uvedené práce, budou vystaveny a jejich platby poukázány v roce 2025. Příjemce nesmí převádět příspěvek na jiné osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací akce obnovy kulturní památky.
- Příspěvek vede příjemce v účetní evidenci odděleně tak, aby tyto finanční prostředky a nakládání s nimi byly odděleny od ostatního majetku příjemce a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
- Příspěvky jsou poskytovány účelově, podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí výroku „Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku“, které příjemci příspěvku vystaví MK.
- Při stanovení výše příspěvku se vychází z doložených nákladů. Podíl příspěvku v Programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností na celkových ročních nákladech na obnovu kulturní památky nesmí přesáhnout **80 %**. **Podíl příspěvku stanovený v rozhodnutí se vypočítává pouze z uznatelných nákladů. Podíl uvedený v rozhodnutí musí být dodržen.** Dojde-li k úspoře finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků státního rozpočtu (§ 15 odst. 2 vyhlášky č. 66/1988 Sb.). **Nevyčerpaná část příspěvku musí být vrácena nejpozději do 15. 2. 2026 na účet Ministerstva kultury. Peníze vrácené v průběhu roku 2025 se posílají na účet, ze kterého byly poskytnuty, peníze vrácené v období 1. ledna až 15. února 2026 se posílají na depozitní účet, jehož číslo je uvedeno v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku.**
- Akce obnovy kulturních památek musí být realizovány a profinancovány do 31. 12. 2025.
- Vyplácení příspěvků se uskutečňuje v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.
- MK si vyhrazuje právo změnit způsob vyplácení příspěvku, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí.
- Příspěvek nesmí být příjemcem použit v roce 2025 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče.
- Bude dodržen postup obnovy kulturní památky podle rozhodnutí nebo závazných stanovisek vydaných podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) ve znění pozdějších předpisů.

- Jakákoliv změna díla bude Ministerstvu kultury písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného prodlení, nejpozději do 1. 12. 2025.  
V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí Ministerstvu kultury bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil a do 30 dnů od oznámení vrátí nepoužitý příspěvek nebo jeho část Ministerstvu kultury.  
Změna identifikačních údajů uvedených v žádosti, k níž by došlo v období od podání žádosti až do skončení období, na které byl příspěvek poskytnut, musí být ohlášena příjemcem příspěvku Ministerstvu kultury do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dověděl.
- Příspěvek je příjemce povinen vést v účetní evidenci odděleně tak, aby tyto finanční prostředky a nakládání s nimi byly odděleny od ostatního majetku příjemce a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce je povinen před případným zánikem vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- Příjemce postupuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona.
- Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury vykonání kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím, poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.

Upozornění:

- Žádosti, prosíme, nesešívejte, nedávejte do kroužkové ani jiné vazby!
- Zaslané návrhy a žádosti včetně příloh se nevracejí.

#### **Ministerstvo kultury v programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností:**

- a) připouští odstranění vad žádosti;
- b) může vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro rozhodnutí o žádosti;
- c) může žadateli doporučit úpravu v žádosti;
- d) zemřel-li žadatel o příspěvek nebo zánikne-li žadatel o příspěvek přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, Ministerstvo kultury řízení zastaví.

Z příspěvku ani povinného podílu příjemce na obnově kulturní památky **nelze hradit veškeré výdaje spojené s obnovou.**

#### **Neužnatelné náklady:**

- modernizace objektů – zateplování, vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), izolační dvojskla a trojskla, protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- vložkování komína;
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnovy střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- protiradonová opatření;
- čištění a úklid budov;
- pronájem lešení;

- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zá-bory veřejného prostranství;
- **nákup materiálu a práce prováděné svépomocí**, příspěvek bude poskytován výhradně na práce a dodávky zajišťované smluvně zhotovitelem.

**Pokud je příspěvek přidělen, poskytuje se v celých tisících.**

Proti rozhodnutí o poskytnutí příspěvku lze podle ustanovení § 152 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. správní řád v platném znění podat ve lhůtě 15 dnů od jeho doručení rozklad. Lhůta pro podání rozkladu počíná běžet podle § 40 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. správní řád v platném znění dnem následujícím po dni, kdy bylo toto rozhodnutí oznámeno doručením jeho písemného vyhotovení.

### **Sledování a kontrola čerpání příspěvků**

- Příjemce příspěvku odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
- Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole Odboru památkové péče MK, oddělení kontroly dotací Odboru interního auditu, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- Finanční kontrola, řízení o odnětí příspěvku a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.
- Kontrolu prací, na které byl příspěvek poskytnut, provádí především odborný dozor územně a věcně příslušného výkonného orgánu státní památkové péče (úřad ORP) a odborný dohled příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.

### **Finanční vypořádání se státním rozpočtem**

- **Vyúčtování příspěvku** včetně vyúčtování skutečných nákladů realizované akce obnovy kulturní památky předloží příjemce příspěvku odboru památkové péče Ministerstva kultury v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem a v souladu s vydaným rozhodnutím o poskytnutí příspěvku.
- V termínu stanoveném v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, dotace, **zpravidla k 25. 1.** následujícího roku, zašlou příjemci příspěvků, dotací vyúčtování finančních prostředků. Součástí vyúčtování je vyplněná tabulka vyúčtování dotace nebo příspěvku, která se Ministerstvu kultury zasílá **v originále** podepsaná příjemcem příspěvku, dotace nebo osobou oprávněnou jeho jménem jednat.
- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) ve znění

pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) ve znění pozdějších předpisů.

- **Ministerstvo kultury upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje příspěvek nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury jeho finanční vypořádání nebo pokud nevrátí do státního rozpočtu příspěvek nebo jeho část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku tohoto rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná (například pokud příjemce zaslal vyúčtování příspěvku opožděně), bude příjemce vyzván k vrácení příspěvku nebo jeho části a bude mu k tomu stanovena lhůta.**
- **Pokud příjemce ve stanovené lhůtě příspěvek nebo jeho část nevrátí do státního rozpočtu (na depozitní účet Ministerstva kultury), bude věc předána místně příslušnému územnímu finančnímu orgánu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. To platí i v případech, kdy příjemce byl vyzván k nápravě, ale své pochybení nenapravil ve stanovené lhůtě. V souladu s § 14f odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb. bude Ministerstvo kultury vždy informovat příslušný finanční úřad o vydání výzvy k provedení opatření k nápravě a o vydání výzvy k vrácení příspěvku, jakož i o tom, jak příjemce na výzvu reagoval.**
- **Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel příspěvků ze státního rozpočtu bude na příjemce, resp. žadatele podle předchozího odstavce z hlediska následujícího roku hledět v dotační oblasti, v níž byl příspěvek poskytnut, jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., pokud tak bude stanoveno ve výzvě k podání žádosti o poskytnutí příspěvku; takovému příjemci, resp. žadateli nebude Ministerstvem kultury příspěvek na obnovu předmětné kulturní památky nebo předmětné součásti nemovité kulturní památky, v rámci jejíž obnovy k pochybení došlo, poskytnut.**
- **Rovněž v případě, že se u pokračující akce zařazené do programu dodatečně prokáže, že příjemce vyúčtoval příspěvek čerpaný v předchozím roce nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovedl s Ministerstvem kultury jeho finanční vypořádání nebo nevrátil do státního rozpočtu příspěvek nebo jeho část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku, nebude Ministerstvem kultury v roce 2025 příspěvek na obnovu kulturní památky, v rámci jejíž obnovy k pochybení došlo, poskytnut. Příspěvek nebude poskytnut bez ohledu na skutečnost, zda byl příjemce seznámen s předběžným příslibem příspěvku pro rok 2025. Příklad příspěvku není závazný a má pouze informativní charakter.**
- **Jestliže příjemce (žadatel) pochybí při vyúčtování příspěvků, podle předchozích odstavců, jež byly poskytnuty v dotační oblasti programů na obnovu kulturních památek (§ 16 odst. 2 zákona o státní památkové péči) u dvou či více akcí obnovy kulturních památek, pak nebude tomuto příjemci poskytnut příspěvek, případně dotace v žád-**

**ném z programů na obnovu kulturních památek (včetně obnovy nepamátkového objektu a dotace na pořízení plánu ochrany), pokud tak bude stanoveno v příslušných výzvěch.**

- **Jestliže příjemce nepředloží vyúčtování příspěvku poskytnutého pro rok 2025 do 25. ledna 2026, dopouští se porušení rozpočtové kázně, jehož závažnost se odvíjí od toho, kdy příjemce vyúčtování předloží. Pokud jej předloží nejpozději 25. února 2026, pak se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně. Jestliže příjemce předloží vyúčtování po 25. únoru 2026, pak se již o méně závažné porušení nejedná a příjemce je povinen vrátit do státního rozpočtu celý poskytnutý příspěvek.**

## **REZERVA PROGRAMU PODPORA OBNOVY KULTURNÍCH PAMÁTEK PROSTŘEDNICTVÍM OBCÍ S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ**

Žádosti o poskytnutí finančních příspěvků z rezervy programu je možné podávat průběžně do 15. září 2025, a to pouze u akcí obnovy kulturních památek, u nichž byl podána Žádost o zařazení do programu do 28. února 2025 na příslušném úřadu ORP a akce obnovy byla bodově ohodnocena. Tyto žádosti budou průběžně projednávány v závislosti na objemu finanční prostředků nashromážděných v rezervě programu.

**Aby byla žádost o rezervu relevantní, musí o příspěvek z rezervy požádat přímo žadatel.** Do rozhodování o využití rezervy budou zahrnuty jen takové žádosti, které podají žadatelé. Příspěvky z rezervy se přidělují (po schválení per rollam Komisí pro program a ministrem kultury) průběžně během roku tak, jak se rezerva vytvoří, tj. z kvót jednotlivých ORP, které kvótu nedočerpají, nebo z navržených příspěvků, kterých se žadatelé vzdají apod.

### **Upozornění:**

Také u akcí obnovy zařazených do rezervy programu v průběhu roku 2025 platí, že veškeré práce na obnově kulturní památky, vystavení faktur a uhrazení veškerých výdajů vynaložené na realizaci obnovy bude provedeno do 31. prosince 2025.

## **OSTATNÍ USTANOVENÍ**

**Na příspěvek není právní nárok.**

**Výše příspěvku je závislá na kvótě určené příslušné ORP, na bodovém hodnocení žádostí, na množství podaných žádostí o zařazení akce obnovy kulturní památky do programu ve spádové oblasti ORP a na celkové částce přidělené programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností ze státního rozpočtu České republiky.**

Ministerstvo kultury upozorňuje, že na základě žádosti podané mimo termín a v rozporu se zásadami programu není možné poskytnout příspěvek.

Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí příspěvku budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů v platném znění, za účelem posouzení žádosti; pokud bude příspěvek poskytnut, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.

Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb. o státní statistické službě ve znění pozdějších předpisů.

KONTAKT: Ministerstvo kultury, odbor památkové péče, Maltézské nám. 471/1, 118 00 Praha 1, Ing. Tomáš Srb, telefon 257 085 417, 702 091 652, e-mail: tomas.srb@mk.gov.cz.