**Zápis z porady realizačního týmu projektu MAP IV ORP Otrokovice**

**Datum konání:** 02. 12. 2024, 9:00 - 10:00 h

**Zúčastnění**: Mgr. Galatík Šopíková, Bc. Němcová, Mgr. Kundratová, Bc. Dobrovolská



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úkol** | **Termín** | **Odpovědnost** | **Poznámka / stav** |
| Rozpracování plánů činnosti projektu MAP IV v souladu s pravidly, studie pravidel – aktualizací. |  | Tým | Trvale |
| Chystání podkladů pro přípravu DPP – projektu MAP IV |  | Matulová  Dobrovolská | Trvalý úkol |
| Rezervace místností | Průběžná | Dobrovolská |  |
| ŠVP – zjistit možnosti školení pro ředitele v ORP Otrokovice vzorovou školou ZŠ Mánesova – r. 2025 |  |  | Trvale |
| **Nové úkoly ze dne 2. 12. 2024** | | | |
| Aktualizace SWOT analýz v pracovních skupinách - sumarizace za PS | 6. 12. 2024  (rozeslat všem do ORP k doplnění – bude se pracovat na kulatých stolech) | Kundratová  Němcová  Dobrovolská |  |
| Vytvořit jednu tabulku aktivitami projektu MAP IV, které prozatím máme plánované až do konce roku 2025, požadavky vzhledu tabulky:   * Rozdělení dle typu činnosti projektu. * Rozdělit aktivity barevně. | 15. 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| Vytvořit sumarizační tabulku aktivit činnosti za MAP III a za MAP IV pro vedoucí projektu k předání stručných informací starostkám / starostům obcí:   * Názvy aktivit. * Počet proškolených účastníků. * Tabulku barevně rozlišit. | 05. 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| Návrh programu na Řídící výbor, který se bude konat 13. 1. 2025. | 15  . 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| Poslat video členům realizačního týmu: Projektové jazykové dny – publicita projektu | 15. 12. 2024 | Galatík Šopíková | Trvá |
| Návrh dotazníkového šetření pro aktualizaci a evaluaci projektu:  - pro ředitele škol  - pedagogické pracovníky  - veřejnost. | 30. 12. 2024 | Krčková  tým |  |
| Dohledat a poslat e-mail od p. Výsmeka s nabídkou vzdělávání do ORP. | 15. 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| Kontrola proplacení faktur | 14. 12. 2024 | Dobrovolská  Matulová |  |
| Návrh rozšíření plánovaného harmonogramu pracovní skupiny pro Moderní a didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí – na základě vzniklých požadavků z pracovní skupiny (např. management třídních kolektivů) | 30. 12. 2024 | Němcová | Doplnit jeden workshop  Návrh – Pedagogická diagnostika |
| Vložit kontaktní údaje do systému pro evaluaci projektu | 30. 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| Prostudovat stránky MAP Rožnovsko - zjistit možnosti tvorby webu pro náš MAP ORP Otrokovice | 31. 12. 2024 | Dobrovolská | Doložit cenovou nabídku |
| Kontrola naplnění projektu a veškerých kritériích dle postupů MAP | 31. 12. 2024 | Dobrovolská |  |
| **Splněné úkoly** | | | |
| Tvorba objednávky na workshopy:  Aplikovaná informatika:  - Zuzany Chytilová  Poznej své okolí:  - Ondřej Dudík | 19. 11. 2024  22. 11. 2024 | Po schválení vedoucí projektu vystavit objednávky: Dobrovolská, Matulová | Splněno |
| Nehospodářská činnost – informace o nehospodářské činnosti v PS a DPP/DPČ, viz připomínky k ZoR/ŽoP jiných projektů MAP (řešit buď dodatkem ke smlouvám/dohodám, nebo doplněním do směrnice) | 2. 12. 2024 | Galatík Šopíková  Matulová | Projednat s Ing. Vranou  Splněno |
| Návrh dotazníkového šetření – (inspirace Uherské Hradiště – sehnat dotazník pí Galatík Šopíková), zaměření na cíle:   * Aktualizace a naplnění vize   Jak zlepšit kvalitu vzdělávání žáků, co proto můžeme udělat | 2. 12. 2024 | Tým | Splněno |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Na vědomí** | | | |
| Zjistit zájem MŠ v ORP Otrokovice o poradu – náplň: konzultace k projektovým kreativním dnům pro MŠ, předání informací ze středního článku; kontakt: pí Pinďáková |  | Němcová | Jeden termín 2025 – školení  Vedoucí projektu požaduje 2x ročně setkání s MŠ |
| Termín ŘV 13. 1. 2025 od 15:00 h: objednat kino sál na Otrokovické BESEDĚ, občerstvení: řízky, štrůdl, voda, káva, čaj u Daňka.  Představit evaluační dotazník – do konce týdne po ŘV, bude zveřejněno pro veřejnost. Termíny workshopů, plán aktivit. | nachystat objednávky do 8. 1. 2025 | Dobrovolská  Matulová | Splněno – vše rezervováno,  Objednávka bude vystavena v měsíci konání akce. |
| Zaslat žádost o přístup do programu Canva pro pí Dobrovolskou (z důvodu publicity projektu) |  | Galatík Šopíková | V řešení |
| Plán osvětových akcí – ,,Kafe s ředitelkou/ředitelem ZŠ"proběhne na:ZŠ Trávníky Otrokovice 27.1. 25ZŠ TGM Otrokovice 12.2.25ZŠ Mánesova Otrokovice19.2.251 ZŠ Napajedla 3.3.252 ZŠ Napajedla 10.3.25ZŠ Tlumačov 17.3.25ZŠ Halenkovice 24.3.25Aktivita bude spojena s prezentací činnosti projektu, prevencí, RVP, sociálně osobnostní výchovou. Aktivita bude probíhat 2x za měsíc, zahájení v únoru 2025, kontakt SRPŠ pro rodiče. | Doplnit termíny  Lektor + téma Osvětové akce |  |  |
| Plán na rok 2025: Facilitátorem akčních plánů bude pí Věra Kundratová, budou 4 kulaté stoly:Moderní didaktické formy 12.5.25Ředitelé ZŠ, ZUŠ a DDM 7.4.25Ředitelé MŠ 12.5.25Zaměření na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na talentované žáky 7.4.25Starostové obcíOrganizační schůzka proběhne v listopadu (realizační tým), zahájení kulatých stolů v únoru 2025. | Termíny - náplň |  |  |
| Kontaktovat lektory – upřesnění tématu, data konání, kapacity a ceny. | Připomenout se leden 2025 | Galatík Šopíková | Fojtáchová, Orel - splněno |
| Parafování dokumentů k pí starostce |  |  | Vedoucí projektu |
| Naplánovat Vánoční poradu, rozeslat pozvánku. |  | Dobrovolská |  |
| Realizace aktivit projektu zahájena. | od 01. 09. 2024 |  |  |
| Do konce projektu bude zhruba na DPP zaměstnáno celkem:4 lektoři (originál dokumentů v den workshopu)39 koordinátorů |  |  |  |

**Mgr. Barbora Galatík Šopíková, MBA odsouhlasila další spolupráci s lektory S. Kocourkem, M. Slezákovou, M. Raiserovou a D. Čápem ve smyslu zjištění konkrétní náplně jejich workshopů, které jsou schopni zajistit.**

**Doporučila kontaktovat Roberta Čapka (Líný učitel blog) s dotazem, které workshopy by pro nás mohl zajistit.**

**Termín další porady projektu MAP IV ORP Otrokovice:**  10. 12. 2024, 8:00 h, Městská kavárna Otrokovice.

Termíny příštích porad:

* 30. 09. 2024 – 9:00h
* 07. 10. 2024 – 9:00h
* 14. 10. 2024 – 9:00h
* 04. 11. 2024 – 9:00h
* 18. 11. 2024 – 9:00h
* 2. 12. 2024 – 9:00h
* 10. 12. 2024 – 8:00h – Vánoční porada u Daňka na 8:00 h

Termíny ŘV:

* 21.6.20204 – proběhl on-line
* 13. 1. 2025 od 15:00h
* Začátek září - text a strat. Plán a investiční priority – on line
* 22. 12. 2025? - akční plány (finální verze)

Návrh termínu porad:

* 6. 1. 2025 od 9h
* 20. 1. 2025 od 9 h
* 3. 2. 2025 od 9h
* 17. 2. 2025 od 9 h
* 3. 3. 2025 od 9h – 224 pro Martu
* 17. 3. 2025 od 9 h
* 31. 3. 2025 od 9 h
* 14. 4. 2025 od 9h
* 28. 4. 2025 od 9 h
* 19. 5. 2025 od 9 h
* 02. 6. 2025 od 9 h
* 23. 6. 2025 od 9 h – 224
* 14. 7. 2025 od 9 h
* 28. 7. 2025 od 9h
* 11. 8. 2025 od 9 h
* ? 18. 8. 2025 od 9 h
* 1. 9. 2025 od 9 h
* 22. 9. 2025 od 9h
* 6. 10. 2025 od 9h
* 20. 10. 2025 od 9h
* 10. 11. 2025 od 9 h
* 1. 12. 2025 od 9h
* 15. 12. 2025 od 9h