

Ve smyslu ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, vyhlašuji
výběrové řízení č. 14/2025 na obsazení pracovního místa:

referent/ka odboru dopravně-správního	
Pracovní poměr:	Na dobu neurčitou
Místo výkonu práce:	Pracoviště Městského úřadu Otrokovice
Druh práce:	Přestupky v silničním provozu
Požadavky pro vznik pracovního poměru	Vzdělání vysokoškolské v jakémkoliv studijním programu nebo vyšší odborné se zaměřením na právo nebo veřejnou správu. Dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, apod.). Komunikativní schopnost, flexibilita, zvládání stresových situací, psychická odolnost, samostatný a iniciativní přístup k práci, vysoké pracovní nasazení. Předpoklady dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků Výhodou: - znalost správního a přestupkového řízení, znalost zákona o provozu na pozemních komunikacích, zákona o pozemních komunikacích a dalších právních předpisů z oblasti dopravy, - praxe ve veřejné správě a zkoušky odborné způsobilosti, - řidičský průkaz skupiny B.
Nabízíme:	10. platová třída, trvalé vzdělávání, pružná pracovní doba, čerpání zdravotního volna, příspěvek na stravování, příspěvek na prevenci a posílení zdraví.
Další informace:	Náplň činnosti odboru je uvedena v platném organizačním řádu MěÚ Otrokovice, který je k dispozici na internetových stránkách města: www.otrokovice.cz (dokumenty města/vnitřní předpisy). Bližší informace poskytne Mgr. Renáta Krystyníková , vedoucí odboru dopravně-správního, telefon 577 680 452, e-mail: krystynikova@muotrokovice.cz

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. kontaktního spojení - telefon, e-mail),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

(formulář přihlášky naleznete u vyhlášeného výběrového řízení na webových stránkách)

K písemné přihlášce nutno doložit:

- životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Přihlášky k výběrovému řízení zasílejte nejpozději do 18.07.2025
v obálce označené heslem „VŘ-referent DOP“ na adresu:**

**Městský úřad Otrokovice, oddělení kanceláře tajemníka
nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice**

**elektronicky DS: jfrb7zs
e-mail: epodatelna@muotrokovice.cz**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

***O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči písemně informováni;
neúspěšným uchazečům budou osobní materiály vráceny; materiály zaslané elektronicky budou skartovány.***